



ORD.: 6533 /

ANT.: Solicitud de fecha 20.10.2014.

MAT.: Da respuesta a Solicitud de Información Ley N° 20.285.

TALCA, 29 OCT 2014

A : SRS. XIMENA ANDREA PERALTA PEREZ

**DE : JUAN ORDENES DAZIANO
DIRECTOR (S) SERVIU REGIÓN DEL MAULE**

Junto con saludarle y en respuesta a su correo, en el marco de la Ley N° 20.285 de Acceso a la Información Pública enviada a nuestro Servicio, señalamos lo siguiente:

En relación con su consulta, cumpla con indicarle el detalle de sus puntajes, por etapa:

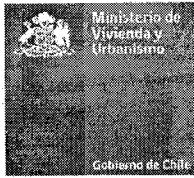
- 1.- Verificación de Requisitos: Cumple.
- 2.- Estudios y cursos de formación educacional y de capacitación: 22 puntos.
- 3.- Experiencia laboral: 25 puntos.
- 4.- Evaluación Psicolaboral: 15 puntos. Recomendable con observaciones.
- 5.- Aptitudes específicas para el desempeño del cargo: 5 puntos. Adecuación baja.

Con esta última calificación, lamentablemente no alcanza puntaje para acceder a la siguiente etapa.

Complementando lo anterior, adjunto copia de formulario evaluativo relacionado con dicha etapa.

Por último y en relación a la solicitud referida al examen psicolaboral, adjunto envío copia de este con omisión de la información referida a la opinión del profesional respectivo, atendido que de conformidad al criterio empleado por el Consejo para la Transparencia este se considera de carácter reservado, tanto para la persona a que se refiere como para terceros, configurándose la causal de reserva contenida en el artículo 21 número 1, de la Ley 20285, atendido que esto afectaría el debido cumplimiento de las funciones de este servicio y Ministerio, en cuanto a la selección de su personal y ejecución de sus tareas. No obstante lo anterior es posible que usted acceda a un proceso de retroalimentación respecto de sus resultados, a través de la profesional que la evaluó debiendo contactar a la profesión Srta. Daniela Olgún Matus, a través del correo dolguinm@minvu.cl o al teléfono 56 2 29011572.

Cabe hacer presente que la solicitante podrá interponer amparo a su derecho de acceso a la información, ante el consejo para la transparencia en el plazo de 15 días hábiles contado de la presente denegación de acceso, en caso que así lo considere pertinente, todo ello de conformidad a lo dispuesto en los artículos 24 y 28 de la Ley 20.285, sobre acceso a la información pública.



EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS "CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PROFESIONALES"

1.- DATOS DE IDENTIFICACION:

NOMBRE DEL/LA POSTULANTE: Ximena Peralta Pérez
CARGO DE POSTULACIÓN : Delegado Provincial Cauquenes
ENTREVISTADOR/A : Sr. Omar Gutiérrez Medina
FECHA DE EVALUACIÓN : 07/07/2014

A continuación se presentan una serie de preguntas que ayudan a evaluar las competencias de conocimientos técnicos / profesionales requeridas para el cargo de postulación.

Para la realización de esta evaluación, se espera que usted siga los siguientes pasos:

- De las 16 preguntas que se entregan a continuación, 11 son estructuradas y 05 que usted podrá definir. Debe elegir un total de 10 las que deben ser iguales para todos los participantes del proceso de selección. Es importante que las preguntas realizadas queden claramente registradas en el documento.
- A cada una de las preguntas elegidas se le debe asignar una nota entre 1 y 7, generar observaciones respecto de las mismas, a fin de justificar el por qué de la nota asignada.
- Una vez que se han realizado y calificado todas las preguntas, se debe calcular el promedio entre todas ellas, con el fin de asignar la nota final al proceso de evaluación de competencias de conocimientos técnico profesionales y registrarlo en las celdas indicadas para ello.

2.- PAUTA DE ENTREVISTA:

2.1 – PREGUNTAS GENÉRICAS AL CARGO:

Pregunta	Indique en el recuadro calificación de 1 a 7 y su justificación respecto a esta calificación.	
<p>1.- ¿Cuáles son sus motivaciones respecto del cargo al cual postula?</p> <p>Identifique la concordancia de las motivaciones del/la postulante en relación a las posibilidades que otorga el cargo.</p> <p>Observe convicción y coherencia.</p> <p>Expectativas futuras y posibilidades de permanencia en el cargo.</p>	Nota:	<p>Justificación:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>2.- ¿Qué sabe respecto del Ministerio de Vivienda /SEREMI y/o SERVIU?</p> <p>(Elegir lugar según donde el postulante desempeñaría funciones).</p>	Nota: 4	<p>Justificación:</p> <p>DELEGACION / APLICACION Y EJECUCION DEPT. VIVIENDA - RESOLUCION MANEJO DE CUENTAS Y CANTONAMIENTOS E/PORTUARIAS</p> <p>Conocimiento bajo e inespecifico</p>
<p>3.- ¿Cuál es su experiencia profesional atingente al cargo al cual postula?</p> <p>Observar educación, experiencia, y vínculo de las labores realizadas previamente, en función al cargo al cual postula.</p> <p>La pregunta anterior puede derivar en varias posibilidades:</p> <p>a) Si no posee experiencia atingente al cargo: ¿Cómo la experiencia laboral que ha desempeñado puede ayudarlo al desempeño del cargo que postula?</p> <p>b) Si posee experiencia atingente al cargo: Describa un día normal de trabajo en su labor. Luego de esto indique alguna(as) de las funciones señaladas que coincidan con el cargo a desempeñar y solicite que sea descrita específicamente.</p>	Nota: 5	<p>Justificación:</p> <p>TRABAJAR CON UN COMITÉ DE COM. PROBLEMAS COM. ↳ Su vinculación a la COMUNIDAD. - CONSIDERAR SU VIDA POR CADA - IDENTIFICAR PROBLEMAS ↳ GARANTIZAR LOS BENEFICIOS (MUD) Y VIVIENDA</p> <p>Res. bajo y cual</p>

<p>4.- Señale qué materias técnicas a su juicio serían relevantes para el ejercicio de sus funciones.</p> <p>Evaluar conocimientos, dominio técnico y capacidad para aplicar y gestionar materias propias del cargo.</p> <p>Disposición al aprendizaje, reconocimiento de fortalezas y debilidades en materias técnicas.</p>	<p>Nota:</p> <p>4</p>	<p>Justificación:</p> <p>CONOC. PERSONAL FAMILIA (participación) DINAM. SOCIAL RECONSTRUC. MATERIALES PLASMA EN LA TONDA</p> <p>→ Inseguridad no en el aprendizaje a ser mejor</p>
<p>5.- Señale la forma en que habitualmente organiza su trabajo y el de su equipo (en caso que corresponda) en función del cumplimiento de los objetivos esperados.</p> <p>Evaluar la eficiencia con que el postulante organiza su trabajo junto con el de su equipo y si contempla en su planteamiento los aspectos técnicos necesarios para tal análisis.</p> <ul style="list-style-type: none"> La pregunta es válida para postulantes que se hayan desempeñado como jefatura o no. 	<p>Nota:</p> <p>4</p>	<p>Justificación:</p> <p>PLANIF. SEMANAL + INCORPORAR DE PNC EN PLAN + SEMANAL</p> <p>+ CARTA SANTA + COMPROMISO DE SEPTIEN SUS TORNOS DE PLAN</p> <p>→ no otorgar en Revisión</p>
<p>6.- ¿Cuál ha sido su mayor logro en el área laboral?</p> <p>Consultar como llegó a la obtención de ese logro, que fue lo más difícil de manejar para conseguir el mismo y qué aprendizajes obtuvo de esta situación.</p>	<p>Nota:</p> <p>4</p>	<p>Justificación:</p> <p>Formar un Depto. insatisfacción por un asunto muy grande indicación de 80% super nacional</p> <p>→ no otorgar en este tipo de gestión vinculada y voluntaria</p>
<p>7.- ¿Cuál ha sido su mayor error en el área laboral?</p> <p>Consultar como se llegó a ese error y que realizaría hoy si se encontrara en una situación similar.</p>	<p>Nota:</p> <p>5</p>	<p>Justificación:</p> <p>Curso de delegar perjuicio a otro</p> <p>→ hoy día confianza más</p>

<p>8.- Detalle sus fortalezas y debilidades en cuanto a los aspectos técnicos asociados directamente con el cargo al que postula.</p> <p>Si a la persona le cuesta reconocer alguna debilidad, insistir en la pregunta orientándose a que aspecto debiese mejorar para desempeñarse de la mejor forma posible en el cargo.</p>	<p>Nota:</p> <p>4</p>	<p>Justificación:</p> <table border="0"> <tr> <td>Fortalezas</td> <td>Debilidades</td> </tr> <tr> <td>1) Buen rol de</td> <td>1) Falta de conocimiento técnico</td> </tr> <tr> <td>2) Claros</td> <td>2) Deficiente</td> </tr> <tr> <td>3) Voluntario</td> <td>3) Falta de</td> </tr> <tr> <td>4) Trabajo</td> <td>4) Falta de concientización</td> </tr> <tr> <td>5) Compromiso</td> <td>5) Sin compromiso</td> </tr> </table>	Fortalezas	Debilidades	1) Buen rol de	1) Falta de conocimiento técnico	2) Claros	2) Deficiente	3) Voluntario	3) Falta de	4) Trabajo	4) Falta de concientización	5) Compromiso	5) Sin compromiso
Fortalezas	Debilidades													
1) Buen rol de	1) Falta de conocimiento técnico													
2) Claros	2) Deficiente													
3) Voluntario	3) Falta de													
4) Trabajo	4) Falta de concientización													
5) Compromiso	5) Sin compromiso													
<p>9.- Cuando se ha visto enfrentado a situaciones de conflicto ¿Cómo concilió los intereses entre las distintas partes involucradas?</p> <p>Buscar que el entrevistado sea capaz de detallar situaciones e interacciones concretas entre las partes, con preguntas como, ¿Usted que hizo ante esta situación?, ¿Qué le indicó a las partes?, ¿Cómo reaccionaron las partes?, ¿En que forma manifestaron esta reacción?, evitando de esta forma la referencia a situaciones generales.</p>	<p>Nota:</p>	<p>Justificación:</p>												
<p>10.- ¿Qué dificultades ha experimentado frente al trabajo en equipo? Comente alguna situación particular.</p> <p>Consultar porque se produjeron esas dificultades, como lo solucionó y que haría hoy ante una situación similar o como la prevendría.</p>	<p>Nota:</p>	<p>Justificación:</p>												
<p>11.- Si usted asumiera este cargo; ¿Cuáles serían sus prioridades para el área y en que aspectos buscaría innovar?</p> <p>Incentivar a la persona a responder en forma creativa, aunque no trabaje directamente en la institución, basándose en sus experiencias anteriores de trabajo.</p>	<p>Nota:</p> <p>5</p>	<p>Justificación:</p> <table border="0"> <tr> <td>1) Persistencia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2) Análisis</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3) Datos adicionales</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4) Flexibilidad</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5) Honestidad</td> <td></td> </tr> </table>	1) Persistencia		2) Análisis		3) Datos adicionales		4) Flexibilidad		5) Honestidad			
1) Persistencia														
2) Análisis														
3) Datos adicionales														
4) Flexibilidad														
5) Honestidad														

2.2 - PREGUNTAS ESPECÍFICAS AL CARGO:

<p>1. Defina pregunta acorde al cargo: Cuales son las principales dificultades de la función pública en materia de vivienda y como utilizar los instrumentos subvencidos</p>	<p>Nota: 4</p>	<p>Justificación: calidad / terreno petición en terreno no se puede cumplir de subvenciones (obscurece)</p>
<p>no se responde 2. Defina pregunta acorde al cargo: Cuales son las principales dificultades de Urbanismo / definir en los planes zonales e según</p>	<p>Nota: 5</p>	<p>Justificación: espacios públicos entornos ciclovías A vivienda pavimento, participación</p>
<p>3. Defina pregunta acorde al cargo: _____ _____ _____</p>	<p>Nota:</p>	<p>Justificación: _____ _____ _____ _____</p>
<p>4. Defina pregunta acorde al cargo: _____ _____ _____</p>	<p>Nota:</p>	<p>Justificación: _____ _____ _____ _____</p>
<p>5. Defina pregunta acorde al cargo: _____ _____ _____</p>	<p>Nota:</p>	<p>Justificación: _____ _____ _____ _____</p>

2.3 – CIERRE DE ENTREVISTA:

Al finalizar una entrevista es importante dar un cierre a la misma, en donde se debe cuidar que este no sea abordado abruptamente, para lo cual se pueden realizar algunas preguntas como:

- ¿Desea agregar algo relevante para su postulación?
- ¿Le gustaría generar algún comentario respecto de la entrevista o proceso vivido?

Posteriormente a ello se le deben dar las gracias por su participación, colaboración y disposición para el proceso de selección.

3.- OBSERVACIONES GENERALES DEL/LA ENTREVISTADOR/A

con profundidad en lo específico
que requiere la Deligencia
↳ Bajo conocimiento de sede
política pública

4.- EVALUACIÓN DEL POSTULANTE

Para la obtención de la calificación final del postulante se debe calcular un promedio entre las diferentes notas asignadas a las preguntas elegidas para la realización de la entrevista y de acuerdo a ello situar al postulante en alguna de las tres categorías que se muestran a continuación escribiendo la nota en el cuadro "Nota Final".

Categoría	Rango	Nota final
ADECUACIÓN ALTA El candidato demuestra en forma destacada la mayoría de los conocimientos técnico profesionales requeridos para el cargo.	Entrevista con nota de 6.0 a 7	
ADECUACIÓN MEDIA El candidato demuestra tener gran parte de los conocimientos técnico profesionales requeridos para el cargo, aunque muestra ciertos atributos débiles que podrían compensarse en el tiempo.	Entrevista con nota de 5.0 a 5,9	
ADECUACIÓN BAJA Candidato demuestra tener algunos de los conocimientos técnico profesionales esperados para el cargo, sin embargo, evidencia otras débiles sin compensarlos.	Entrevista con nota inferior a 5.0	4,4

NOMBRE ENTREVISTADOR/A :

Diana Reutierrez Mesina

FIRMA :

[Handwritten signature]

TIMBRE :





INFORME DE EVALUACIÓN PSICOLABORAL
ADECUACIÓN PSICOLABORAL PARA EL CARGO
DELEGADO/A PROVINCIAL DE CAUQUENES
SERVICIO DE VIVIENDA Y URBANIZACIÓN REGIÓN DEL MAULE

1. DATOS DE IDENTIFICACION:

NOMBRE : Ximena Peralta Pérez
PROFESIÓN : Periodista
REGIÓN/ CIUDAD DE RESIDENCIA : Región del Maule / Talca
FONO : 09- 73059815
FECHA DE EVALUACIÓN : 27 de junio de 2014

8. CONCLUSIÓN

Por lo antes expuesto, de acuerdo al perfil del cargo y bajo el período de evaluación actual, la postulante se encuentra:

RECOMENDABLE CON RESERVAS PARA EL CARGO

Para desempeñarse como, Profesional para Delegado/a Provincial de Cauquenes / Servicio de Vivienda y Urbanización Región del Maule.

DANIOLA OLGUÍN MATUS
PSICÓLOGA ORGANIZACIONAL
RUT: 15.332.443-3

MINVU

Daniela Olgún M.
Psicólogo Evaluador
15.332.443-3